

GUIDA ALLA PREPARAZIONE DEI FILE PER LA STAMPA

(La guida prevede la conoscenza delle nozioni fondamentali di trattamento e stampa in
quadricromia su sistemi digitali e offset)

La guida è rivolta a tutti coloro che hanno una preparazione medio alta riguardo il trattamento dei file e la loro preparazione per la stampa digitale e offset e che hanno una buona conoscenza dei pacchetti grafici. Per evitare costi di trattamento e preparazione per la stampa, è necessario seguire la guida in tutte le sue parti.

Impaginazione.

L'impaginato deve essere già a dimensione e settato a 300 dpi. I margini al vivo devono essere di 5mm e delimitati da crocini di taglio di spessore non superiore ai 5px. Nel caso siano presenti fondi colorati, devono anch'essi sbordare di 5mm.

Tutti gli impaginati per la stampa digitale devono essere imposti sul formato A3, centrati ed equidistanti tra di loro. Per la stampa F/R dovranno essere prodotti due imposti in A3. Per stampe su grande formato (da 1m in su), settare l'impaginato a 150dpi.

Per la stampa tipografica dovrà essere prodotto un file con margini al vivo di 3mm, crocini di registro, crocini di taglio, barre colore senza imposizione (si utilizzino le impostazioni di preparazione per stampa esterna). Per stampe con Pantoni, gli elementi interessati dovranno avere uno dei 4 colori CMYK settato su 100% che sarà poi sostituito con il Pantone. Per stampe su carte patinate usare i Pantoni Solid coated, per quelle uso mano, Solid uncoated. Elementi a Pantone che riportano percentuali diverse o comunque tutti e 4 i colori, non verranno stampati.

Formati file.

Si accettano i seguenti formati, idonei alla nostra stampa: JPG, TIF, PDF. File di stampa creati e convertiti in PDF mediante il programma AFPL Ghostscript o con altri software gratuiti, non sono adatti per la stampa. Disattivare le funzioni di "sovrastampa" o settarle su "False", altrimenti non possiamo garantire una stampa corretta.

Modalità di colore.

Per una giusta corrispondenza dei colori è necessario progettare i file in quadricromia, senza gestione dei profili; nel caso di trasformazione in PDF, disattivare la gestione colore su Acrobat Distiller profilo "stampa tipografica". Qualora si abbiano già a disposizione progetti o immagini in RGB, si deve procedere alla conversione con profilo **Europe ISO Coated FOGRA27 con intento colorimetrico relativo**, prima di iniziare qualsiasi tipo di modifica. Nel caso di impaginati in colore nero o nero a percentuali diverse, accertarsi di lavorare solo con il canale K altrimenti il sistema di stampa lo conteggerà come stampa a colori essendo un nero in CMYK.

Per il salvataggio dei file, osservare le seguenti impostazioni.

File-TIF.

A scapito di una lunga elaborazione del sistema di stampa, tutti i livelli presenti devono essere ridotti ad un unico livello di fondo altrimenti dovrà essere conteggiato il tempo macchina; si accetta la compressione LZW per PC.

File-JPG.

Oltre alle impostazioni di "massima qualità" bisogna attivare la funzione Baseline Standard, nella finestra delle opzioni JPG. (I file in JPG sono di piccole dimensioni atti all'invio via posta elettronica a scapito di una scadente qualità in fase di stampa).

File-PDF.

Il file PDF deve essere compatibile con lo standard ISO PDF/X-3: 2002, per le stampe di bozze, provini e documenti.

Per le stampe Offset l'impostazione deve essere settata su "qualità tipografica" senza gestione del colore (per progetti già in RGB, vedere "**Modalità colore**")

Per le stampe digitali l'impostazione deve essere settata su "alta qualità" senza gestione del colore (per progetti già in RGB, vedere "**Modalità colore**")

Salvare il file come PDF Versione 1.3 compatibilità con Acrobat 4.0/7.0

Non convertire eventuali dati vettoriali in dati raster

Incorporare i font utilizzati nel file PDF.

Sono ammessi soltanto elementi stampabili. A scapito di una lunga elaborazione del sistema di stampa e di possibili errori sui file PDF, nessun commento, finestre di modulo, aree azionabili, video e collegamenti devono essere presenti nei file, altrimenti dovrà essere conteggiato il tempo macchina.

I file PDF che contengono dei collegamenti **OPI** non possono essere stampati.

I dati devono essere centrati, altrimenti potrebbe verificarsi uno spostamento della posizione del documento.

Trattamento immagini.

Le immagini quali, foto digitali, scansioni e immagini scaricate dal web (**Immaginart non si assume responsabilità riguardo immagini protette da copyright**), devono essere trattate prima di poter essere stampate. La reale dimensione dell'immagine in formato di stampa la si ha settando i dpi della stessa a 300 disattivando la funzione "ricampiona immagine"

Fasi; alcune di queste potrebbero risultare non necessarie:

- correzione livelli tonalità
- correzione saturazione
- correzione colore selettiva
- correzione curve colore
- controllo gamma colori per quadricromia
- dimensionamento
- applicazione filtri di miglioramento

NOTA: non utilizzare le impostazioni automatiche

N.B. in generale, i colori potrebbero risultare diversi da monitor a monitor e da monitor a stampante, è necessario avere delle basi di colorimetria per valutare gli esatti valori numerici dei colori che verranno stampati a prescindere dalla visualizzazione a monitor. Per aiutarsi si consiglia l'acquisto di color chart certificate e pantonari, **(per quanto costose/i; Immaginart non si assume responsabilità dovute a colori non corrispondenti a quelli impostati dall'utente)** nel caso si utilizzino appunto i Pantoni. E' inutile dire che non serve a nulla stamparsele.

Verifica dei file e costi.

I file inviatici possono venire esaminati contro eventuali errori di impostazione ai costi sotto indicati, nel qual caso verrà stampata la bozza da ritornare firmata per accettazione.

L'Immaginart provvederà ad informare il cliente qualora i file risultino errati.

Se si desidera comunque la stampa senza verifica, vi invieremo un modulo da ritornarci firmato con il quale si esula l'Immaginart da qualsiasi responsabilità riguardo i risultati di stampa.

La verifica.

- Verifica della risoluzione (dpi)
- verifica colore e profilo colore
- verifica dati vettoriali e dati raster
- verifica colorimetria foto e immagini
- verifica impaginazione, sbordi, formato finale di stampa

Cosa non è compreso nella verifica.

- correzione di errori di sintassi dai testi
 - verifica delle funzioni di sovrastampa
 - posizione delle linee di piega, taglio e perforazione
 - correzioni cromatiche
 - elaborazioni di layout
 - impaginazione
-

Il costo della verifica dei file di stampa avviene per ogni file

€ 5,00 + IVA per volantini, biglietti da visita, manifesti, adesivi, cartoline e carta intestata.

€ 8,00 + IVA per dépliant, pieghevoli, espositori e block notes.

€ 25,00/h + IVA per libri, riviste, cataloghi, calendari, listini.

Costi per impostare correttamente i file.

I costi variano e dipendono dalla tipologia, dal formato dell'impaginato, e dalla lavorazione da eseguire.

Qualsiasi modifica effettuata su file già in nostro possesso, vanno nuovamente **imposti e avviati alla stampa**.

I costi variano e dipendono dalla tipologia e dal formato dell'impaginato.